

## **GEDRAGSCODE**

### **Artikel 1 Doel en reikwijdte**

De gedragscode geeft richting aan professioneel gedrag en veilige omgang tussen medewerkers, leerlingen en ouders en binnen de school. De code draagt bij aan een pedagogisch klimaat waarin iedereen zich gezien weet en kan groeien. Daarnaast beoogt de code een sociaal, fysiek en digitaal veilige leer- en werkomgeving te waarborgen en grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

Deze gedragscode is van toepassing op leerkrachten, bestuursleden, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, stagiaires, vrijwilligers, externe inhuur en tijdelijke krachten. De code geldt binnen schooltijd, bij buitenschoolse activiteiten, schoolreizen, digitale omgevingen en in situaties die direct samenhangen met de functie.

### **Artikel 2 Professionele omgang:**

Medewerkers:

- Tonen respectvolle communicatie en handelen in overeenstemming met wet- en regelgeving en interne protocollen
- Spreken mét elkaar, niet over elkaar
- Hanteren professionele nabijheid: warm, betrokken, niet grensoverschrijdend
- Brengen conflicten op een zorgvuldige manier ter sprake
- Spreken elkaar professioneel aan op gedrag
- Vermijden elke vorm van machtsmisbruik.

### **Artikel 3 Omgang met leerlingen**

- We creëren een klimaat van veiligheid, vertrouwen en voorspelbaarheid
- Fysiek contact is functioneel, proportioneel, kort, respectvol en altijd in het belang van het kind
- Relaties met kinderen zijn uitsluitend professioneel van aard
- We zijn alert op signalen van onveiligheid en melden deze via de juiste route (schoolleider/vertrouwenspersoon)
- We bevorderen sociale veiligheid en monitoren deze jaarlijks (Wet veiligheid op school).

### **Artikel 4 Digitale communicatie en AVG**

- Persoonsgegevens worden zorgvuldig verwerkt conform de AVG. Datalekken worden onverwijld gemeld volgens protocol
- We delen geen foto's, video's of informatie over leerlingen zonder toestemming en geldige grondslag. Toegang tot leerling gegevens is functie gebonden.
- Werk- en privécommunicatie blijven gescheiden

- Social media wordt professioneel en zorgvuldig gebruikt. Privécontact via sociale media of privécommunicatiekanalen met leerlingen is niet toegestaan.

## **Artikel 5      Veilige schoolomgeving**

De school draagt zorg voor:

- Jaarlijkse monitoring van sociale veiligheid
- Een anti-pestbeleid
- Een veiligheidscoördinator
- Een vertrouwenspersoon (intern en extern)
- Een actuele risico-inventarisatie.

## **Artikel 6      Grensoverschrijdend gedrag**

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan:

- Pesten (ook digitaal)
- Discriminatie
- Intimidatie
- Seksuele intimidatie
- Agressie of geweld
- Racisme
- Ongewenste machtsuitoefening
- Digitale intimidatie.

Dergelijk gedrag wordt niet getolereerd en leidt tot passende maatregelen.

## **Artikel 7      Meldcode**

Medewerkers handelen conform de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Bij signalen van:

- Onveiligheid
- Misbruik
- Verwaarlozing
- Seksueel grensoverschrijdend gedrag

volgen medewerkers de vastgestelde interne meldroute.

## **Artikel 8      Naleving**

Overtreding van deze gedragscode kan leiden tot maatregelen (gesprek, waarschuwing, schriftelijke berisping, disciplinaire maatregel, schorsing, ontslag of melding bij bevoegde instanties).

**Deze gedragscode wordt:**

Vastgesteld door het bevoegd gezag;

Vorgelegd aan de medezeggenschapsraad;

Jaarlijks geëvalueerd;

Openbaar gemaakt via schoolgids en website.